

## 別紙1 利用開始日までの流れ

### STEP 1

利用規則をご覧ください。



### STEP 2

予約状況をご確認ください。



### STEP 3

電話による予約をおとりください。  
(平日9:30~16:30)

◇予約期間は、予約の日を含め3営業日以内です。

それを過ぎますと自動キャンセル扱いになりますので、ご注意ください。

◇初めてご利用いただく利用担当者につきましては、必ず管理会社にご来社いただき利用規則等の事前説明（内覧を含む）をお受けいただく必要があります。（対応時間は平日10:00~15:30）ご予約時に、事前説明の日時を担当者でご相談ください。



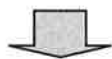
### STEP 4

利用申込書をFAX、又は、E-Mailにてお送りください。



### STEP 5

請求書は、利用担当者に郵送にてお送りいたします。



### STEP 6

利用日の7営業日前までにお振り込みください。

◇利用日の前週の同じ曜日で7日到来とみていますので、その前日の15時までに入金処理をお願いいたします。

（土・日・祝・祭日及び休業日は、前倒で平日のみの取り扱いとなります）



### STEP 7

利用日当日は、1階防災センターへお越しください。